

INTITULÉ DE POSTE	COMPTABLE FOURNISSEURS
Finalité de la fonction	Assurer la correcte comptabilisation des factures fournisseurs et la préparation des paiements fournisseurs dans le respect des procédures établies et de sécurisation des paiements. Réaliser l'analyse et le lettrage des comptes fournisseurs.
*Techniques	
Comptabiliser les factures et avoirs fournisseurs (comptabilité générale et analytique) en utilisant les SI dédiés, dans le respect des normes comptables françaises en vigueur, des procédures et règles de gestion internes et des délais impartis	X
Lettrer les comptes (dont les tiers clients et fournisseurs) lors de la comptabilisation des encaissements	X
Lettrer les comptes lors de la comptabilisation des décaissements	X
Analyser et lettrer les comptes fournisseurs	X
Garantir la qualité et l'exhaustivité des données	X
Contribuer au paramétrage de la remontée des informations comptables depuis les systèmes de gestion vers les outils comptables	X
Contribuer aux clôtures comptables mensuelles et annuelles	X
Veiller au respect de la qualité et des délais de production des données	X
Produire les états comptables, financiers et reportings nécessaires	X
S'assurer du Classement et de l'archivage des documents comptables (dématérialisés et papier)	X
Réaliser un reporting régulier de son activité à son manager	X
Traiter les relances et les appels téléphoniques des fournisseurs, répondre aux sollicitations des opérationnels	X
Créer et modifier les tiers fournisseurs dans le respect des procédures de sécurisation des paiements pour les comptables fournisseurs affectés à la cellule dédiée	X
*Administratives	
Maîtriser des outils informatiques (Office 365), logiciels métiers et progiciels comptables	X
*Qualité / Hygiène / Sécurité / Environnement (QHSE)	
Appliquer le règlement intérieur, les consignes et procédures Q.H.S.E	X
*Savoir être	
Véhiculer l'image de l'entreprise au regard des valeurs du groupe	X
Dynamisme, esprit d'équipe, qualités relationnelles, autonomie, organisation, rigueur	X
Sens de la confidentialité	X
Être force de proposition sur l'évolution et la remise en question de l'existant	X
*Formation initiale souhaitée / expérience dans l'emploi souhaitée	
Bac+2 en comptabilité	X
Maîtriser des normes comptables françaises (PCG Plan comptable général - ANC Autorité des Normes Comptables)	X

Missions transmises par Rudy
Supervise les litiges

Enregistre les factures intracom : IRONSIDE

Gestion des frais du bâtiment adm. et de la Plateforme

DEB et DES pour l'ensemble du groupe

A en charge de demander les annulations d'avoirs

Réponds aux relances fournisseurs, + corrections